SMARTBRIX GmbH
In der Wüste 72
57462 Olpe
Germany

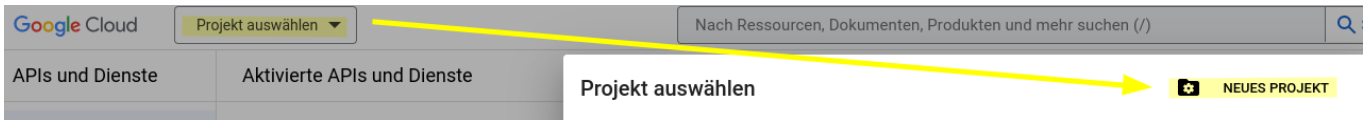
Google Kalender Synchronisation einrichten

Diese Beschreibung baut auf der Englischen Version auf.

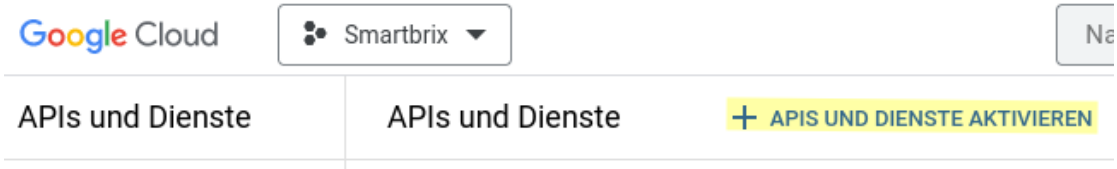
Synchronize Google Calendar with Odoo

1. Öffnen Sie die Google API Konsole

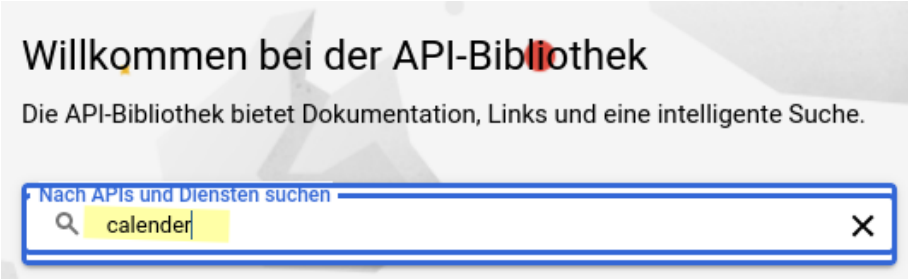
2. Klicken Sie auf "Projekt auswählen" -> "Neues Projekt"
   und erstellen ein Projekt mit Namen "Smartbrix"



3. Aktivieren Sie die APIs und Dienste

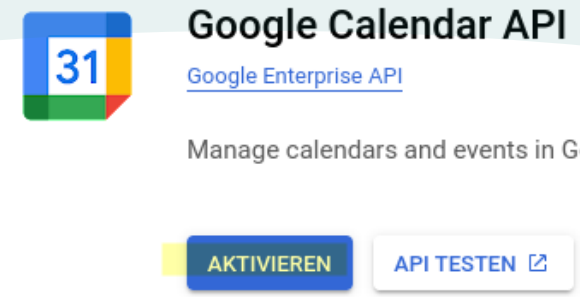
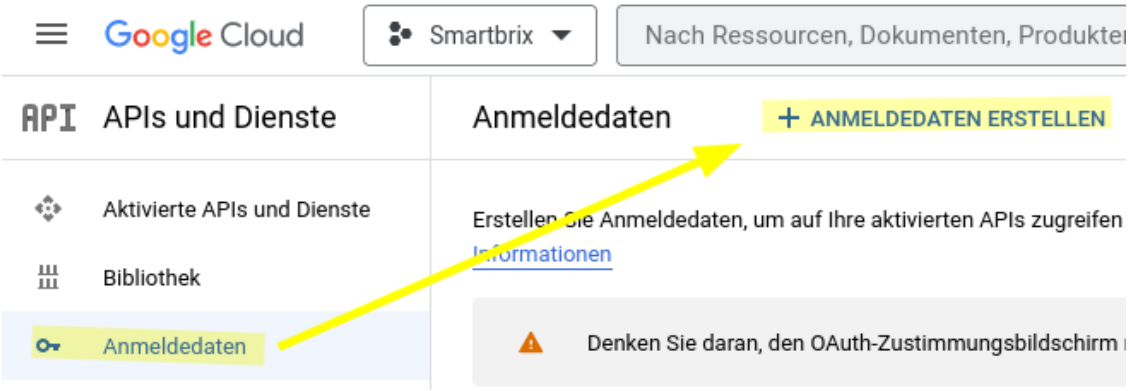


4. Auf der Folgeseite suchen Sie nach "calender" (Englisch)



5. Kicken Sie auf "Google Calender API" und dort auf "Aktivieren"

SMARTBRIX GmbH
In der Wüste 72
57462 Olpe
Germany



6. Nun klicken Sie oben rechts auf "Anmeldedaten erstellen"